



Nyheter 2015 - 2016 2015 - 2017

Linnaeus-Palme
Swedish and English version



Universitets- och
högskolerådet

Nyheter inom programmet Linnaeus-Palme läsåren 2015-2016 och 2015-2017

Från och med denna programperiod höjs projekteringsbidraget vad gäller den rörliga delen för Palme-lärarnas deltagande till 4000 SEK/P-lärare. Detta på grund av höjda administrativa omkostnader för den svenska parten i samband med beskattning av Palme-lärarnas dagbelopp.

Ansökan om extra bidragsmedel pga deltagande lärare eller studenters funktionsnedsättning kommer från och med 2015 kunna ansökas separat utöver den ordinarie ansökningsomgången. För att ansökan ska vara giltig ska lärosätet skicka ansökan till Universitets- och högskolerådet innan påbörjat utbyte.

I ansökan söks nu extramedel för ökade resekostnader i samband med visumansökan för Palme-deltagare i en separat del. Detta gäller både Palmelärare som Palmestudenter.

Bifogat lärosätets samlade ramansökan för perioden ska Rektor besvara ett antal frågor vad gällande förväntade resultat på lärosätetsnivå som ett resultat av medverkan i Linnaeus-Palme programmet.

Projekt som slutrapporterar sitt sista år får besvara nya frågor kring vilka resultat projektet uppnått med mera.

Nyheter inom programmet Linnaeus-Palme läsåren 2014-2015 och 2014-2016

Förtydligande i riktlinjer för programperioden har gjorts avseende:

- Vilka delar i ansökan som ska finnas med för att ansökan ska anses komplett.
- Etisk reflektion som ska ingå i samtliga ansökningar.
- Ersättningsnivåerna på Linnaeus- och Palmelärares dagtraktamente.

Linnaeus-Palme programmet är inte ett program som ger deltagande lärosäten full kostnadsersättning för medverkan i programmet. Det projekteringsbidrag som infördes förra programperioden och som tilldelas alla projekt som beviljas lärar- och/eller studentutbyten är avsett till att täcka en del av projektets administration kring utbyten mm. Att ta ut mer än angivna projekteringsbidrag kan, förutom återbetalningskrav, innebära nekat fortsatt stöd vid en eventuell förnyad ansökan.

För att en ansökan ska anses giltig ska den:

- vara gjord på formulär som fanns på av Universitets- och högskolerrådet angiven webbplats.
- ha inkommit senast sista ansökningsdatum (svensk poststämpel gäller).

- skickats i original.
- ingå i lärosätets samlade ramansökan.
- ha ett bifogat yttrande från den utländska institution som styrker medverkan i den aktuella ansökan till Linnaeus-Palme 2014-2015.
- vara underskriven av Prefekt (el. motsvarande) och Projektansvarig.

Kompletteringar av ansökan efter den sista ansökningsdag är inte möjligt.

Vid en fortsättningsansökan ska ni ange om det skett organisationsförändringar på er institution sedan er förra ansökan dvs ni får ange det tidigare namnet på er institution. Ni ska även ange organisationsnummer samt till vilket post- eller bankgiro utbetalningar ska ske.

Nyheter inom programmet Linnaeus-Palme läsåren 2013-2014 och 2013-2015

I både ansökan och rapport ställs högre krav på att projekten identifierar effekter av samarbetet och beskriver på vilket sätt dessa nås.

Lärare och studenter som deltar i utbyten ska fylla i en enkät som projektets kontaktperson erhåller från UHR. Kontaktpersonen sammanfattar svaren i rapporten till UHR.

Administrationsbidraget har ersatts av ett projekteringsbidrag som tilldelas alla projekt som beviljas lärar- och/eller studentutbyten. Bidraget består av en fast och en rörlig del; den fasta delen är 8 000kr per projekt och den rörliga 1 000kr per deltagare i lärarutbyte och 2 000kr per deltagare i studentutbyte. Projekteringsbidraget avser täcka en del av projektets kostnader för administration kring utbytena samt utvärdering och uppföljning av projektet. Ansökaren uppmanas att ta reda på vilka bestämmelser som finns för indirekta kostnader på det egna lärosätet innan ansökan skickas in.

Det finns möjlighet att ansöka om extramedel för höga reskostnader i samband med studenters anskaffande av visum.

Etisk diskussion ska finnas i varje ansökan.

Det är inte längre möjligt att komplettera med partnerlärosätets yttrande i efterhand. Yttrandet måste inkomma i samband med ansökan eller senast den 15 november för att ansökan ska vara giltig.

I flera svarsfält i både ansökan och rapport har teckenbegränsning införts.

Nyheter inom programmet Linnaeus-Palme läsåren 2012-2013 och 2012-2014

Projekt som har blivit beviljade medel i minst två år kan från och med 2012-13 års ansökningsomgång söka medel för två år i taget och därmed få en kontraktstid som gäller för läsåren 2012-2014. Det är dock fortfarande möjligt att söka även ett år i taget. Universitets- och högskolerådet har rätt att bevilja medel för endast ett läsår även om ansökan gäller två om de finner detta lämpligast. Projekt som beviljas medel för två år har inte möjlighet att söka i 2013-14 års ansökningsomgång.

Listan över giltiga partnerländer har utökats till att omfatta hela DAC-listan, det vill säga även alla länder i den fjärde kolumnen "Upper Middle Income Countries and Territories".

Nyheter inom programmet Linnaeus-Palme läsåret 2011-2012

Ansökan och rapportering sker i år samtidigt för att underlätta administrationen av programmet Linnaeus-Palme på lärosätena. Det innebär att ansökan öppnar 15 september, vilket är tidigare än förra året och att sista dag att ansöka också är tidigare, till den 15 november.

Yttrande från den utländska institutionen: Ett yttrande från den utländska institutionen som stödjer ansökan ska bifogas. Yttrandet kan vara en utskrift av ett e-post meddelande, kopia på fax eller kopia på ett samarbetsavtal. I yttrandet ska det framgå att den utländska institutionen stödjer den aktuella ansökan. Exempel på yttrande finns på UHR:s webbplats.

Studentutbyte: motsvarande två veckor heltidsstudier behöver inte tillgodoräknas, dvs. 3 ECTS. Detta är tänkt att underlätta studenternas deltagande i aktiviteter såsom introduktionsprogram för internationella studenter, språkundervisning etc. Minimitiden för studentutbyte är dock fortfarande 12 veckor.

Språkutbildning för lärare: UHR beviljar medel för språkutbildning även i landets språk, inte bara i undervisningsspråket som tidigare. Behovet av språkutbildning ska nu beskrivas i ansökan, vilket inte varit ett krav tidigare.



Swedish Council for
Higher Education

News for the Linnaeus-Palme Programme, academic years 2015-2016 and 2015-2017

As of this programme period, the variable part of the project grant has been raised to SEK 4,000 per Palme teacher for the Palme teacher's participation. This is due to increased administrative costs for the Swedish partner in association with taxation of the Palme teachers' daily grant.

Extra funding due to a participating teacher or student's disability can, from 2015, be applied for separately in addition to the normal application round. For the application to be valid, the higher education institution (HEI) must send the application to the Swedish Council for Higher Education before the start of the exchange.

Extra funding due to increased travel costs in association with the visa application for Palme participants is now applied for in a separate part of the application. This applies to both Palme teachers and Palme students.

The Vice-Chancellor must answer a number of questions regarding the expected results of the HEI's participation in the Linnaeus-Palme Programme in an appendix to the HEI's compiled general application for the period.

Projects that are providing final reports for their final year can answer new questions about what the project has achieved, etc.

News for the Linnaeus-Palme Programme, academic years 2014-2015 and 2014-2016

Clarifications to the guidelines for the programme period have been made as regards:

- Which parts of the application must be included for the application to be considered complete.
- Ethical reflection to be included in all applications.
- The levels for Linnaeus and Palme teachers' subsistence allowance.

The Linnaeus-Palme Programme is not a programme that fully compensates HEIs for the costs of participation. The project grant that was introduced in the previous programme period and which is awarded to all projects that are granted teacher and/or student exchanges is intended to cover part of the project's administration around exchanges, etc. Taking more than the stated project grant may, in addition to a demand for repayment, result in the denial of continued funding for any renewed applications.

For an application to be considered valid, it must:

- be done on a form from the website designated by the Swedish Council for Higher Education.
- have arrived no later than the deadline (Swedish postmark applies).
- be submitted in the original.
- be included in the HEI's compiled general application.
- have an appended statement from the overseas department that confirms its participation in the current application to Linnaeus-Palme 2014-2015.
- be signed by the head of department (or equivalent) and project manager.

It is not possible to make additions/alterations to the application after the deadline.

A continuing application must state whether there have been organisational changes at the department since the previous application, i.e. state the former name of the department. The "organisation number" and the post-giro or bank-giro number for payments must also be provided.

News for the Linnaeus-Palme Programme, academic years 2013-2014 and 2013-2015

Higher demands are placed on both the application and report as regards the project identifying the effects of the cooperation and describing how they will be achieved.

Teachers and students who participate in exchanges must fill in a questionnaire that the project's contact person obtains from the The Swedish Council for Higher Education (UHR). The contact person summarises the responses in the report to UHR.

The administration grant has been replaced by a project grant that is awarded to all projects that are granted teacher and/or student exchanges. The grant has one fixed and one variable part; the fixed part is SEK 8,000 per project and the variable part is SEK 1,000 per participant in the teacher exchange and SEK 2,000 per participant in the student exchange. The project grant is intended to cover part of the project's costs for administration relating to the exchanges and the evaluation and follow-up of the project. Those applying are encouraged to find out what regulations apply to indirect costs at their HEI before submitting an application.

It is possible to apply for extra funding for high travel costs in association with students' visa applications.

An ethical discussion must be included in every application.

It is no longer possible to add the partner HEI's statement afterwards. The statement must be submitted with the application or by 15 November for the application to be valid.

A limitation on the number of characters has been introduced in several response fields in both the application and the report.

News for the Linnaeus-Palme Programme, academic years 2012-2013 and 2013-2014

Projects which have been granted funding for at least two years may, as of the 2012-13 application round, apply for funding for two years at a time and thus obtain a contract period for the academic years 2012-2014. However, it is still possible to apply for one year at a time. If it deems it appropriate, the The Swedish Council for Higher Education is entitled to grant funding for only one academic year even if the application is for two. Projects that are granted funding for two years may not make an application in the 2013-14 application round.

The list of valid partner countries has been expanded to include the entire DAC list, i.e. also all the countries in the fourth column, "Upper Middle Income Countries and Territories".

News for the Linnaeus-Palme Programme, academic year 2011-2012

This year, applications and reporting take place simultaneously to facilitate the administration of the Linnaeus-Palme Programme at the HEIs. This means that applications open on 15 September, which is earlier than last year. The deadline is also earlier, 15 November.

Statement from the overseas department: A statement in support of the application from the overseas department must be appended. The statement may be a print-out of an e-mail, copy of a fax or a copy of a partnership agreement. The statement must make it clear that the overseas department supports the current application. Example statements are available on UHR's website.

Student exchanges: equivalent to two weeks of full-time study to not need to have credit transfers, i.e. 3 credits. The idea is that this makes it easier for students to participate in activities such as an introduction programme for international students, language classes, etc. However, the minimum time for a student exchange is still 12 weeks.

Language classes for teachers: UHR grants funding for language classes in the country's language, not just in the language of instruction, as previously. The need for language classes must now be described in the application, which was not previously required.